

....., dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres)

.....
(telefon)

Urząd Gminy Gilowice
ul. Krakowska 40
34-322 Gilowice

**WNIOSEK O WYDANIE WYPISU I WYRYSU Z MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Zwracam się z prośbą o wydanie wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki /działek/ nr ewid.

.....
.....

położonej /położonych / w.....

We własnym zakresie rozpozna się sprawę czy dla przedmiotowej działki istnieje możliwość połączenia z drogą publiczną z zachowaniem odpowiednich parametrów technicznych tych dróg zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Powyższy wypis i wyrys jest potrzebny w celu przedłożenia w

.....

na budowę

Sposób odbioru: * osobiście (po okazaniu dowodu uiszczonej opłaty skarbowej)
* przesłanie pocztą (po przedłożeniu dowodu uiszczonej opłaty skarbowej)

Zgodnie z częścią I, punkt 51 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej Dz.U. z 2025 r., poz. 1154 z późn. zm.) wysokość opłaty skarbowej za wydanie wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wynosi:

Od wypisu:

- do 5 stron - 30 złotych,
- powyżej 5 stron - 50 złotych.

Od wyrys: 20 złotych za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4 (nie więcej niż 200 złotych).

opłatę skarbową za wydanie wypisu i wyrys należy wnieść:

1. w kasie Urzędu Gminy Gilowice przy ul. Krakowskiej 40
2. lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Gilowice:
Bank Spółdzielczy Gilowice: **36 8141 0008 0000 0101 2000 0030** (dołączając potwierdzenie wpłaty przelewem do wniosku)

.....
(podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Gilowice (ul. Krakowska 40, 34-322 Gilowice, tel. 33 865 30 20).
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail:inspektor@gilowice.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań publicznych realizowanych przez Administratora na podstawie art. 6,9 oraz 10 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w ramach kompetencji nadanych na podstawie przepisów prawa.
- 4) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą do momentu wygaśnięcia podstawy prawnej przetwarzania z wyłączeniem celów statystycznych, archiwalnych i zabezpieczenia przyszłych roszczeń administratora. Dane będą przetwarzane w szczególności przez czas określony Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody dane będą przetwarzane przez okres jej obowiązywania, tj. do czasu odwołania zgody.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 6) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez obowiązujące przepisy prawa jest obowiązkowe. W pozostałym zakresie podanie danych ma charakter dobrowolny.
- 7) Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

.....
(podpis)